

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
№5 от 24.05.2011г.

Утверждаю:
Директор МАОУСОШ № 2
села Успенского
О.И. Борзенко



ПОЛОЖЕНИЕ **о штате воспитательной работы** **МАОУСОШ № 2 села Успенского**

I. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность школьного Штата воспитательной работы.

1.2. Штат ВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.3. Штат ВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. Штат ВР в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указами Президента РФ, Законом РФ «Об образовании», постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, законом № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае». Законом Краснодарского края об административных правонарушениях, нормативными документами департамента образования и науки края, Уставом общеобразовательного учреждения, школьными локальными актами.

1.5. Общее руководство Штата ВР осуществляет заместитель директора по ВР.

1.6. Члены Штата ВР назначаются приказом директора образовательного учреждения из числа педагогов школы, осуществляющих профилактическую работу (социальный педагог, педагог-психолог, руководители школьных методических объединений классных руководителей, руководители спортивного клуба «Олимп» и клуба «Болельщик», педагоги дополнительного образования, библиотекари, медработник, школьный инспектор, старшая вожатая).

1.7. Совет профилактики является структурным подразделением Штата ВР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательного учреждения.

II. Основные задачи

2.1. Планирование и организация воспитательной работы образовательного учреждения.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, детских и молодежных объединений.

2.6. Реализация закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

III. Обязанности специалистов штаба:

Заместитель директора по воспитательной работе (руководитель Штаба ВР)

Планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы;

Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы Штаба ВР;

Организация работы школьного Совета профилактики;

Организация взаимодействия специалистов Штаба ВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центром занятости населения, администрацией муниципального образования

Успенский район, сельского поселения и т.д.)

Организация работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете, учащимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

Организация работы с учащимися, нарушившими Закон КК № 1539.

Социальный педагог

Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539;

Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;

Взаимодействие с центром занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

Педагог-психолог

Работа с учащимися и родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов;

Оказание методической помощи специалистам Штаба ВР в работе с детьми, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований;

Оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

Работа по профилактике суицидального поведения, суицида среди несовершеннолетних;

Формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах.

Руководители МО классных руководителей

Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время;

Организация воспитательной, в том числе профилактической работы в классах;

Организация работы с родителями.

Руководитель спортивного клуба «Олимп»,

Привлечение к занятиям спортом максимального числа учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

Пропаганда здорового образа жизни, воспитание сознательного отношения к сохранению собственного здоровья;

Организация, проведение и участие в спортивно-массовых мероприятиях учащихся, их родителей, в том числе участие во Всекубанской спартакиаде «Спортивные надежды Кубани».

Педагоги дополнительного образования

Вовлечение во внеурочную деятельность учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания;

Организация, проведение и участие в культурно-массовых мероприятиях, в том числе социально значимых.

Библиотекари

Участие в просветительской работе со школьниками, родителями, общественностью;

Взаимодействие со средствами массовой информации.

Медработник

Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации

учебно - воспитательного процесса согласно СанПиНа;

Пропаганда здорового образа жизни.

Инспектор ОПДН

Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися, нарушившими Закон РК №1539;

Оказание помощи участникам образовательного процесса в разрешении межличностных конфликтов;

Проведение профилактических мероприятий с учащимися и их родителями.

Вожатая школы, координатор школьного самоуправления

Организация работы органов ученического самоуправления;

Формирование у учащихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально - значимые мероприятия;

Вовлечение учащихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений.

IV. Организация деятельности Штаба ВР:

- заседания проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов Штаба ВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)
- регулярно анализируется эффективность работы Штаба ВР;
- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической в образовательном учреждении.

V. Члены Штаба ВР имеют право:

- принимать участие в педсоветах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;

- иметь учебную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

VI. Основные направления работы:

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга учащихся;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы района, поселения);
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск школьной газеты «Журавлик», веб – страниц, размещение статей на страницах районной газеты «Рассвет».

VII. Документация и отчетность Штаба ВР:

- Положение деятельности, утвержденная педагогическим советом;
- годовой и текущий планы работы, утвержденные директором образовательного учреждения;
- протоколы заседаний Штаба ВР (в прошитом журнале, с нумерацией страниц);
- социальный паспорт школы;
- картотека учащихся, состоящих на учете, и нарушивших закон КК № 1539 и личные дела учащихся и семей, состоящих на учете;
- сведения по ежедневной занятости учащихся, состоящих на учете, детей, проживающих в неблагополучных семьях, учащихся, нарушивших Закон №1539.