



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**  
дополнительного профессионального  
образования «Методический кабинет»  
муниципального образования  
Успенский район

ул. Калинина д.76 с. Успенское, 352450

Тел./факс (86140) 5-52-56

ОГРН 1082357000076 ИНН 2357006724

от 24.07.18 № 01-10/30д

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Дана Геженко Людмиле Петровне, учителю математики муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина муниципального образования Успенский район, в том, что она 11.03.2015 г. провела мастер-класс в 11 классе по обобщению педагогического опыта для учителей математики по теме «Показательная функция, график, свойства. Решение задач с использованием свойств функции».

И.о. заведующего МКУ ДПО  
«Методический кабинет»



Л.В. Карташова

« 11 » марта 2015 г. Класс 11а, присутствовало 16 уч.

Предмет алгебра и начала анализа

Учитель Гейсенко Людмила Петровна

Цель посещения обобщение опыта работы учителя по подготовке учащихся к ЕГЭ по математике

Тема урока Функциональные функции  $y = a^x$  ее график, свойства

Соблюдение основных требований к уроку и его результативности: функции.

1. Формулирует ли учитель тему и цель урока? учитель в начале урока четко сформулировал тему урока, поставил перед учащимися цель урока с использованием мультимедийной доски провели повторение свойств функции.

2. Тип данного урока (изучение нового материала, формирование умения и навыков, обобщение и систематизация, контроль знаний, комбинированный)

урок обобщение и систематизации по теме: показательные функции  $y = a^x$ ; график, свойства практическое применение: решение задач с использованием свойств функции

3. Анализ педагогической ситуации (учитель навязывает знания или дети сами добывают их) тип данного урока: обобщение и систематизация; в начале урока с помощью интерактивной доски учащиеся повторяли ранее изученный материал: свойства, график показательной функции;

затем провели устный счет по этой теме; после повторения практическая часть урока на решение задач по подготовке к ЕГЭ.

4. Управление познавательной деятельностью школьника (установление закономерностей, сравнение, классификация и т. д.) учитель управляет деятельностью учащихся, называет и выводит, обращает внимание учащихся на установление закономерностей, классификацию

5. Приемы освоения урока (самостоятельная, индивидуальная, групповая, фронтальная работа) при повторении темы урока использовались фронтальная работа; в практической части урока: индивидуальная и самостоятельная работа; решение задач в 12 из части 1 вариантов по подготовке к ЕГЭ.

6. Методы, используемые на уроке (исследовательский, проблемное изложение, репродуктивный, эвристический, объяснительно - при повторении использовались оборудование иллюстративный) ТСО: мультимедийная и интерактивная доски.

7. Психологическая атмосфера урока (взаимоотношения учитель - ученик, ученик - ученик) взаимоотношения между учителем и учениками доброжелательные

8. Образовательная рефлексия (что узнали нового, что понравилось и т. д.) учащиеся на уроке научились решать задачи в 12 из части 1 вариантов ЕГЭ по математике.

9. Общая оценка урока (выводы и рекомендации) урок прошел на высоком уровне; учитель обладает педагогическими методами ведения математической дисциплины; умение научить учащихся решению задач; рекомендовано обобщить опыт работы учителя по подготовке учащихся к ЕГЭ по математике.

методист И.С.Ч.Д.Р. «Методический кабинет» ОУРиш /Красулина

« 11 » марта 2015г. учитель математики /Рассоленко/

учитель математики /Утолиц /

учитель математики /Валькер И.В./

учитель математики /Соколычева М.В./

учитель математики /Резникова С.В./

Копия подписи. Официальный штамп школы № 2 с указанием даты и времени. Подписи участников отзыва.

Кареву А.Г.  
Срещено в  
[подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

от 29.01.2016 года

№ 48

с. Успенское

**О проведении аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Успенского района в целях установления первой, высшей квалификационной категории**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 08.09.2015 №4549 «Об утверждении составов групп специалистов при аттестационной комиссии министерства образования и науки Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Успенского района в целях установления первой, высшей квалификационной категории в феврале-марте 2016 года.

2. Главному специалисту управления образованием, ответственному за организацию аттестации педагогических работников Успенского района, Н.Г.Исраиловой:

1) обеспечить технологическое обеспечение работы групп специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников образовательных учреждений муниципального образования Успенский район;

2) обеспечить соблюдение порядка проведения аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Успенского района, аттестуемых в целях установления первой, высшей квалификационной категории.

3. Руководителям МБОУСОШ№1 Осиповой Л.А., МБОУСОШ№6 Порутчиковой А.М., МБДОУ д/с№1 Ярушиной Т.А., МБДОУ д/с№8 Тихоненко И.Д., МАДОУ д/с№9 Братченко К.И., МБДОУ д/с №14 Нагорной И.Г., МБДОУ д/с№23 Шваб С.И., ДЮСШ Казинову Н.Л. организовать участие педагогических работников в аттестации в целях установления первой, высшей квалификационной категории согласно списку (приложение №1).

4. Руководителям МБОУСОШ№1 Осиповой Л.А., МАОУСОШ№2 Борзенко О.Н., МБОУСОШ№4 Брыковой В.А., МБОУСОШ№10 Дороня И.А., МБОУСОШ№12 Шундесовой Е.В., МБДОУ д/с№14 Нагорной И.Г., МАДОУ [подпись]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу управления образованием  
от «48» 29.11 2016 года №

**СОСТАВ**

групп специалистов при аттестационной комиссии министерства образования и науки Краснодарского края  
для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников  
образовательных организаций муниципального образования Успенский район в 2015-2016 учебном году

| № п/п | Фамилия, имя, отчество       | Должность                            | Учебный предмет<br>(для педагогов<br>дополнительного<br>образования<br>направленность<br>учебной<br>программы) | Место работы | Наличие<br>квалификационной<br>категории<br>(первая, высшая) срок<br>ее действия,<br>реквизиты приказа о<br>присвоении<br>(установлении) | Примечание<br>(руководитель<br>или член<br>группы) |
|-------|------------------------------|--------------------------------------|--|--------------|--|--|
| 1     | Вольер<br>Нина Валерьевна    | заместитель<br>директора,<br>учитель | для учителей математики<br>математика  | МБОУ СОШ №1  | высшая, до 29.11.2016<br>г., приказ ДОН КК от<br>09.12.2011г. №6647  | руководитель<br>группы                             |
| 2     | Геженко<br>Юдмила Петровна   | учитель                              | математика   | МАОУ СОШ №2  | высшая, до 31.10.2018<br>г., приказ МОН КК от<br>05.11.2013г. №6592  | член группы  |
| 3     | Ковалева<br>Елена Николаевна | учитель                              | математика   | МБОУ СОШ №12 | высшая, до 28.10.2019<br>г., приказ МОН КК от<br>28.10.2014 г. №4782   | член группы  |

для учителей начальных классов



КОПИЯ ВЕРНА  
ПОДПИСЬ

*[Handwritten signature]*



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

**П Р И К А З**

от 07.10.2016 \_\_\_\_\_ года

с.Успенское

№ 568 \_\_\_\_\_

**О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, региональных олимпиад в 2016/2017 учебном году**

Во исполнении приказа министерства образования и науки Краснодарского края № 3221 от 01.07.2016 г. «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный тур Всероссийской олимпиады по астрономии (7-11 кл.), математике (7-11 кл.), биологии (7-11 кл.), географии (7-11 кл.), истории (7-11 кл.), физике (7-11 кл.), литературе (7-11 кл.), иностранным языкам (английский, немецкий) (7-11), технологии (7-11), русскому языку (7-11), химии (8-11 кл.), информатике и ИКТ (7-11 кл.), экологии (9-11 кл.), праву (9-11 кл.), обществознанию (7-11 кл.), физической культуре (7-11 кл.), основам безопасности жизнедеятельности (7-11 кл.), МХК(7-11 кл.), экономике (7-11 кл.).

2. **Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников** провести в следующие сроки:

|   |                      |
|---|----------------------|
| Обществознание, физическая культура             | - 8 ноября 2016 г.   |
| Физика  | - 9 ноября 2016 г.   |
| Астрономия, история                             | - 10 ноября 2016 г.  |
| Литература, химия                               | - 15 ноября 2016 г.  |
| Экология, русский язык                          | - 16 ноября 2016 г.  |
| Английский язык                                 | - 17 ноября 2016 г.  |
| Математика                                      | - 22 ноября 2016 г.  |
| География, немецкий язык                        | - 23 ноября 2016 г.  |
| Экономика, информатика                          | - 24 ноября 2016 г.  |
| Право, технология                               | - 29 ноября 2016 г.  |
| Биология, основы безопасности жизнедеятельности | - 30 ноября 2016 г.  |
| Искусство (мировая художественная культура)     | - 01 декабря 2016 г. |



КОПИЯ ВЕРНА  
Подпись

**Муниципальный этап региональных олимпиад** провести в следующие сроки:

Политехническая олимпиада

- 20 октября 2016 г.

Кубановедение

- 27 октября 2016 г.

Математика для учащихся 5 – 8-х классов

- 22 ноября 2016 г.

Журналистика

- 13 декабря 2016 г.

**Начало олимпиад в 10.00.**

2. Утвердить состав муниципального организационного комитета (приложение №1).

3. Состав предметного жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад (приложение № 2).

4. Утвердить состав организаторов (приложение № 3).

5. Определить местом проведения олимпиад следующие общеобразовательные учреждения:

МБОУСОШ №1 -20.10.2016, 27.10.2016, 15.11.2016, 16.11.2016, 17.11.2016, 29.11.2016, 30.11.2016, 01.12.2016;

МАОУСОШ №2 -08.11.2016, 09.11.2016, 10.11.2016, 22.11.2016, 23.11.2016, 24.11.2016, 13.12.2016.

Руководителям обеспечить:

7.1. Своевременную явку команды на олимпиаду.

7.2. Правильное оформление необходимой документации.

7.3. Обеспечить явку организаторов к 09.40, жюри к 13.00 (на иностранный язык, физическую культуру, ОБЖ информатику и ИКТ, журналистику к 09.40).

8. Директорам МБОУСОШ №1 Осиповой Л.А., МАОУСОШ №2 Борзенко О.Н.:

8.1. Обеспечить подготовку помещений для проведения олимпиад, работы членов жюри.

8.2. Обеспечить подготовку указателей, объявлений у входа в школу, в школе.

9. Членам оргкомитета обеспечить качественную подготовку и проведение олимпиад, по окончании олимпиад комплекты работ учащихся представить в жюри на рассмотрение.

10. Председателям жюри обеспечить проверку работ, подведение итогов, оформление протоколов, аналитических отчетов.

11. Руководителям школ настоящим приказ довести до сведения учителей соответствующих дисциплин.

12. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заведующую МКУ ДПО «Методический кабинет» Любенко Н.П.

Начальник управления образованием

Е.А. Минавская

### Физическая культура (9-11)

1. Саркисов С.А., МБОУСОШ №1 – председатель;
2. Чернышова С.М., МАОУСОШ №2;
3. Бабин В.Е., МБОУСОШ №1;
4. Подзвездова Н.В., МБОУСОШ №3;
5. Ларионова И.В., МБОУСОШ №4;
6. Стариков Ю.Н., МБОУООШ №15;
7. Потапов В.В., МБОУСОШ №10;
8. Антюшин Б.Н., МБОУООШ №14;
9. Акименко А.Ф., МАОУСОШ №2;
10. Готов И.Р., МБОУООШ №17.

### Русский язык (7-11 кл.)

1. Колодкина Л.В., МБОУСОШ №1 – председатель;
2. Карташова Л.В., МАОУСОШ №2;
3. Кирейшина И.И., МБОУСОШ №12;
4. Нехаева О.Ю., МБОУСОШ №1;
5. Готова Ф.М., МБОУООШ №17;
6. Гайцева Н.Ю., МБОУООШ № 8;
7. Россейкина Н.М., МБОУСОШ № 4.

### Экология (9-11)

1. Колга Е.Г., МАОУСОШ №2 – председатель;
2. Рамонова Е.Н., МБОУСОШ №1;
3. Карташова Н.Н., МБОУООШ №8;
4. Ольховая Р.С., МБОУООШ №15.

### Математика (5-11)

1. Ковалева Е.Н., МБОУСОШ №12 – председатель;
2. Вольнер И.В., МБОУСОШ №1;
3. Фоминых В.М., МБОУСОШ №3;
4. Старикова Т.В., МБОУООШ №15;
5. Геженко Л.П., МАОУСОШ №2;
6. Васищева М.С., МАОУСОШ №2;
7. Решетникова Л.Ф., МБОУСОШ №4;
8. Рассоленко Г.А., МБОУСОШ №1.

### Технология (7-11), МХК

1. Лаврикова Л.В. МБОУСОШ №4-председатель;
2. Воротников В.В., МБОУСОШ №4;
3. Винокурова Л.И., МБОУСОШ №1;
4. Масалитин Н.И., МАОУСОШ №2;
5. Полякова Л.К., МБОУСОШ №12;
6. Зимовцов А.Ю. МБОУСОШ №3;
7. Максимова Л.И., МБОУСОШ №6.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А. ГАГАРИНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 28.08 2017 г

№ 284 - 0

**О назначении руководителей методических объединений в 2017-2018  
учебном году**

В целях дальнейшего совершенствования профессионального мастерства педагогов МАОУ СОШ №2 им. Ю.А. Гагарина, повышения профессионального уровня, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, оказания помощи педагогическим работникам школы на основании анализа работы и диагностирования п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить работу методических объединений.  
2. Утвердить руководителей методических объединений в следующем составе:

Геженко Л.П. - руководитель МО учителей математики;  
Карташова Л.В. - руководитель МО учителей гуманитарного цикла;  
Рябова И.В. - руководитель МО учителей начальных классов;  
Шталь И.В. - руководитель МО учителей истории и обществознания, ОПК, Кубановедения;

Букарь Н.В. - руководитель МО учителей естествознания;  
Данилова Н.Н. - руководитель МО учителей иностранного языка;  
Левенко Л.В. - руководитель МО учителей технологии;  
Чернышова С.М. - руководитель МО учителей физической культуры, ОБЖ;

3. Руководителям школьных методических объединений:

3.1. Обсудить планы работы МО на 2017-2018 учебный год, предусмотреть мероприятия по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 9,11 классах.

3.2. Рассмотреть методические рекомендации по предметам на 2017-2018 учебный год.

3.3. Утвердить рабочие программы на РМО и ШМО в соответствии с рекомендациями министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края.

3.4. Утвердить темы самообразования учителей на 2017-2018 учебный год.

3.5. Составить график проведения предметных недель учебных циклов, согласно плану работы школы.

КОПИЯ  
ПОДПИСЬ



3.6. Разработать план мероприятий по проведению «Единых методических дней» в школе по темам: «Педагогический успех», «Педагогический поиск», «Педагогический дебют».

3.7. В рамках работы МО совершенствовать воспитательную систему школы, активизировать работу с одаренными учащимися, принять активное участие во Всероссийской олимпиаде школьников, конкурсах различных направленностей.

3.8. Руководителям МО способствовать принятию конкретных и действенных решений; отчитываться о качестве проведения методических объединений на заседаниях методического совета школы.


4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Сергиенко Л.В.

Директор МАОУСОШ№2  
им. Ю.А. Гагарина

  
О.Н. Борзенко

С приказом ознакомлены:


 Лавенко Л.В.

 Данилова Н.Н.

 Карашова М.С.

 Ребова И.В.

 Чернышова С.С.

 Терехова Ю.С.

 Иванова Е.М.

 Терехова Л.Т.

 Букарь М.В.

 Шалава И.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А. ГАГАРИНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 11.10.2017

№ 392-1

**О закреплении наставников  
за молодыми специалистами и  
вновь прибывшими педагогами на 2017-2018 учебный год.**

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, по организации воспитательной работы и передачи передового педагогического опыта молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить в качестве наставника за вновь прибывшим педагогом Симонян В.А., учителем английского языка - Кравцову Л.А., учителя английского языка первой квалификационной категории.
2. Закрепить в качестве наставника за молодым специалистом Бородавка К.А, учителем математики - Геженко Л.П., учителя математики высшей квалификационной категории.
3. Закрепить в качестве наставника за молодым специалистом Кочура М.Ю., учителем математики - Васищеву М.С., учителя математики высшей квалификационной категории.
4. Закрепить в качестве наставника за вновь прибывшим педагогом Пелых В.Н., учителем истории - Шталь И.В., учителя истории и обществознания высшей квалификационной категории.
5. Закрепить в качестве наставника за вновь прибывшим педагогом Олейниковой М.В., учителем начальных классов - Иванову Е.М., учителя начальных классов высшей квалификационной категории.
  - 5.1. Подготовить индивидуальный план работы с молодыми специалистами и за вновь прибывшими педагогами на 2017 -2018 учебный год и предоставить для согласования в срок не позднее 16 октября 2017г. заместителю директора по УМР Сергиенко Л.В.
  - 5.2. Утвердить план работы с вновь прибывшими педагогами (приложение №1)
  - 5.3. Наставникам организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течении 2017-2018 учебного года, оказывать консультационную и методическую помощь.
  - 5.4. Составить график посещения уроков и мероприятий творчески работающих учителей молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами (ежемесячно посещать не менее 2 уроков опытных учителей,

КОПИЯ  
ПОДПИСЬ

в том числе не менее 1 урока учителя, являющегося наставником).

5.5. Руководителям ШМО внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с молодыми специалистами и вновь прибывшим педагогами.

5.6. Заслушать молодых специалистов: Бородавка К.А., Кочура М.Ю вновь прибывших педагогов: Пелых В.Н., Симонян В.А. Олейниково М.В.; на педагогическом совете по вопросу использования опыт наставников. Срок: май 2018 г.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУСОШ№2  
им. Ю.А. Гагарина



О.Н. Борзенко

С приказом ознакомлены:

*М Васильев*

*В Тихомиров*

*М Кравцова Л.А.*

*М Симонян В.А.*

*М Кочура М.Ю.*

*М Васильева М.В.*

*М Митин А.А.*

*М Ивашкин Е.М.*

*М Оборина Т.А.*

*М Артемьев А.В.*

*М Тихомиров В.А.*

Приложение к приказу  
 МАОУСОШ№2 им. Ю.А. Гагарина  
 от 12.10.2017 № 392-О

**ПЛАН  
 РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ВНОВЬ  
 ПРИБЫВШИМИ ПЕДАГОГАМИ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| №  | Тема   | Сроки                      | Формы                                | Ответственные  |
|----|--|----------------------------|--------------------------------------|--|
| 1  | Собеседование с целью закрепления наставников. Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста (вновь прибывших педагогов) | сентябрь, в течение года   | Консультация                         | Зам. директора по УВР<br>Руководители ШМО                |
| 2  | Введение в школьную методическую тему.   | Октябрь                    | Практическое занятие                 | Зам. директора по УМР<br>Руководители ШМО                |
| 3  | Изучение предметных программ, требований к работе со школьной документацией. Составление тематических планов по предмету.  | Сентябрь                   | Собеседование                        | Зам. директора по УМР<br>Руководители ШМО                |
| 4  | Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию  | Сентябрь                   | Собеседование                        | Зам. директора по УМР<br>Руководители ШМО                |
| 5  | Практическое занятие с психологом «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»   | Ноябрь                     | Практическое занятие                 | Педагог-психолог   |
| 6  | Диагностирование профессиональных затруднений молодых специалистов   | Октябрь-февраль            | Собеседование                        | Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО, наставники |
| 7  | Привлечение молодых учителей к жизни и традициям школы   | В течение года             | Собеседование                        | Администрация, наставники, профком                       |
| 8  | Посещение уроков молодых специалистов.   | В течение года             | С целью оказания методической помощи | Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО, наставники |
| 9  | Посещение молодыми специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей, педагогов-наставников   | В течение года             | С целью методической помощи          | Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО             |
| 10 | Работа в ШМО   | В течение года             | Анализ работы                        | Руководители ШМО   |
| 11 | Контроль за оформлением документации   | Сентябрь<br>Декабрь<br>Май | Консультации                         | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, наставники      |

|    |   |               |  |   |
|----|---|---------------|--|---|
| 12 | Подведение итогов 1 полугодия.  | Декабрь       | Собеседование                          | Зам. директора по УВР                     |
| 13 | Проведение открытых уроков и мероприятий  | Апрель<br>Май | Творческий отчет молодых специалистов. | Методический совет, руководители ШМО      |
| 14 | «День молодых специалистов в школе»   | Май           | Творческий отчет молодых специалистов. | Методический совет, руководители ШМО      |
| 15 | Выставка методических и дидактических материалов, разработанных молодыми специалистами.   | Май           | Заседания ШМО                          | Зам. директора по УМР<br>Руководители ШМО |
| 16 | План профессионального становления с оценкой наставником проделанной работы и отзывом с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста | Май           |  |   |

Директор МАОУ СОШ №2  
им. Ю.А. Гагарина

О.Н. Борзенко

