

**Протокол №1
заседания Совета по питанию**

от 25.09.2020

Присутствовали- 9 человек

Отсутствующих- нет

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы Совета по питанию на год- Сергиенко Л.В.
2. Нормативные правовые акты, иные документы по организации питания в учреждениях образования.
3. Анализ выполнения натуральных норм питания за сентябрь.
4. Проверка санитарного состояния обеденного зала ,кухни, моечной и других помещений.

По первому вопросу слушали:

Заместителя директора по УМР, ответственного за питание школьников Сергиенко Л.В.

Она ознакомила присутствующих с проектом работы Совета по питанию на 0020-2021 учебный год

Предложила внести коррективы, если. Таковые имеются.

Решили: Принять проект плана работы Совета по питанию за основу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9 «против» - 0 «воздержались» - 0

По второму вопросу слушали :

Чернышову С.М. и.о. председателя профсоюзного комитета, она познакомила с рекомендациями по организации питания обучающихся в учреждениях образования в 2020-2021 учебном году.

Решение: Принять к сведению и руководствоваться в работе нормативными документами.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9 «против» - 0 «воздержались» - 0

По третьему и четвертому вопросу слушали медицинскую сестру Шамитову Т.А. Она пояснила присутствующим, как ведется учет выполнения натуральных норм питания. За сентябрь месяц натуральные нормы выполнялись по всем показателям. Овощи и фрукты всегда присутствуют в рационе питания школьников 1-4 классов. Татьяна Анатольевна отметила, что единое меню для 1-4 и 5-11 классов сбалансировано, и выполняется. Натуральные нормы продуктов питания соблюдены.

Так же Татьяна Анатольевна сообщила информацию о проверке санитарного состояния всех помещений пищеблока и столовой. В ходе проверки нарушений не выявлены, сотрудниками пищеблока соблюдается порядок и чистота на рабочих местах.

Решение: Держать на постоянном контроле выполнение натуральных норм питания. Следуя плану работы Совета по питанию, заслушивать на каждом совете по питанию аналитическую информацию о выполнении норм питания. Строго отслеживать выполнения предварительного меню, заявки на поставку продуктов сохранять и анализировать качество поставляемых продуктов.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 9 «против» - 0 «воздержались» - 0

Председатель Совета по питанию



О.Н. Борзенко

Секретарь



Копылова В.Н.