

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А. ГАГАРИНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 10.11.2023г.

№ 505-0

**Об открытии платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности на 2023-2024 учебный год**

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № от 15 сентября 2020 г. № 1441, «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)», утвержденным Приказом Минпросвещения от 2 сентября 2021 г. № 620, Методическими рекомендациями по формированию объемов финансового обеспечения оказания государственных (муниципальных) услуг по реализации основных адаптированных программ, утвержденными Письмом Минпросвещения России от 31 января 2023 г. №АБ-356-071, Положения о платных дополнительных образовательных услугах муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Открыть платные дополнительные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности в МАОУСОШ №2 им. Ю.А. Гагарина с 11.11.2023 года по следующим направлениям:

– кружок «Ступеньки к школе 1» в рамках платных дополнительных образовательных услуг по подготовке дошкольников к обучению в первом классе с 11.11.2022 г.- педагог Аракелян Г.В.

2. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МАОУСОШ №2 им. Ю.А. Гагарина (приложение №1).

3. Утвердить списочный состав обучающихся по направлениям, согласно письменным заявлениям родителей (законных представителей) (приложение №2);

4. Утвердить график работы и расписание занятий кружковых объединений (приложение №3);

5. Утвердить дополнительные общеобразовательные программы кружкового объединения «Ступеньки к школе 1» (приложение №4);

6. Утвердить учебный план кружкового «Ступеньки к школе 1» и «Ступеньки к школе 2» (приложение №5);

7. Утвердить форму заявления на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МАОУ СОШ №2 им. Ю.А. Гагарина (приложение №6).

8. Утвердить форму договора (дополнительного соглашения) на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые МАОУ СОШ №2 им. Ю.А. Гагарина (приложение №7).

10. Назначить ответственным за работу платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора школы

С приказом ознакомлены:



Т.В. Черкесова

**Перечень**  
**платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых**  
**муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней**  
**общеобразовательной школой №2 имени Героя Советского Союза Ю.А.**  
**Гагарина муниципального образования Успенский район**

| № п/п | Услуга  | Вид услуги          | Наименование услуги | Категория учащихся | Среднее количество часов в месяц |
|-------|---|---------------------|---------------------|--------------------|----------------------------------|
| 1     | Услуги по адаптации детей к условиям школьной жизни | Кружок по адаптации | «Ступеньки к школе» | дошкольники        | 8                                |

И.о директора школы

Т.В. Черкесова



**Списочный состав участников кружка  
«Ступеньки к школе 1».**

| № п/п | Ф.И.О. ребенка                    | Дата рождения |
|-------|-----------------------------------|---------------|
| 1     | Узденова Самира Ануаровна         | 13.03.2018    |
| 2     | Роганова Людмила Сергеевна        | 10.03.2017    |
| 3     | Геворкян Аделина Артуровна        | 10.08.2017    |
| 4     | Пахноцкая Влислава Владимировна   | 21.11.2017    |
| 5     | Красникова София Денисовна        | 08.09.2017    |
| 6     | Кашубский Иван Викторович         | 25.01.2018    |
| 7     | Колесников Алексей Павлович       | 04.09.2017    |
| 8     | Палиева Велина Евгеньевна         | 03.02.2017    |
| 9     | Рудоманова Варвара Алексеевна     | 18.03.2017    |
| 10    | Кириченко Владимира Владимировича | 27.01.2017    |
| 11    | Павлова Полина Павловна           | 02.08.2017    |
| 12    | Паулик Марк Григорьевич           | 06.03.2017    |
| 13    | Бернер Ирина Юрьевна              | 01.07.2017    |
| 14    | Микаева Валерия Витальевна        | 10.01.2017    |

И.о директора школы

Т.В. Черкесова



**Расписание занятий кружков  
«Ступеньки к школе1», Ступеньки к школе 2»**

| Название кружка       | День недели | Номер кабинета, время  |
|-----------------------|-------------|--|
| «Ступеньки к школе 1» | Суббота     | Каб. №16<br>«По дороге к азбуке» 9.00-9.30<br>«Раз ступенька, два ступенька»<br>9.45-10.15 |

И.о директора школы



Т.В. Черкесова

Приложение № 6  
к приказу № 505-0 от 10.11.2013.

Директору МАОУСОШ №2 им. Ю.А. Гагарина  
А.Р. Кулиевой

Прожив. по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь (сына) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ в кружок «Ступеньки к школе 1»  
(дата рождения)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Ф.И.О. родителей и место работы: \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУСОШ №2 им. Ю.А. Гагарина, Уставом МАОУСОШ №2 им. Ю.А. Гагарина ознакомлен.

Число \_\_\_\_\_

Домашний телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**  
**УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**  
**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №2 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А.**  
**ГАГАРИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН**

с. Успенское

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина муниципального образования Успенский район (в дальнейшем - Исполнитель) в лице директора Кулиевой Алии Рамиз Кызы, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

и (в дальнейшем - Заказчик) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, не достигшего 14-летнего возраста

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указано наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов).

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года.

1.3. После освоения Обучающимися дополнительной образовательной программы выдача документа об обучении не предусматривается.

### 2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### 3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

#### **4. Обязанности Потребителя**

(для договора с Потребителем, не достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

-обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

-в случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, по своему выбору потребовать:

-безвозмездного оказания услуг в полном объеме,

-соответствующего уменьшения стоимости оказания платных дополнительных образовательных услуг,

-возмещение понесённых расходов.

#### **6. Оплата услуг**

6.1. Оплата производится на основании утверждённых тарифов на платные образовательные услуги, определённых Приказом № 468-О от 23.10.2023г. Стоимость услуг за 1 академический час составляет 85 (восемьдесят пять) рублей, полная стоимость услуг за весь период обучения (с 11.11.2023 г. по 27.04.2024 г.) составляет 3 910 (три тысячи девятьсот десять) рублей.

6.2. Ежемесячная сумма определяется в соответствии с количеством часов в данном календарном месяце и отражена в Приложении 1 к настоящему Договору

6.3. Плата за оказываемые платные образовательные услуги является фиксированной. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем в котором была оказана услуга, путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется квитанцией.

6.5. Перерасчёт осуществляется при отмене занятия и невозможности его проведения по инициативе Исполнителя. При пропуске занятий Обучающимся по инициативе Заказчика перерасчёт не производится.

6.6. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию Обучающегося на основании Табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимися по причинам, указанным в пункте 6.5 настоящего Договора.

#### **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору более чем на один месяц.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 3 предупреждения Потребитель не устранил указанные нарушения.

7.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## 8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 10. Подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина муниципального образования Успенский район

352451, Краснодарский край село Успенское ул. Гагарина, 2

ОГРН 1022305004435 ИНН 2357004212  
КПП 235701001 ОКПО 49476145

Email: maousosh2.usp@yandex.ru  
Телефон: 8 (86140) 5-64-63

Директор \_\_\_\_\_ / А.Р. Кулиева  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
Паспортные данные (серия, номер, где, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства, контактный телефон

\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О

| № п/п | Наименование образовательных услуг | Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая) | Наименование программы (курса) | Количество часов и стоимость |                |             |               |                    |
|-------|------------------------------------|---|--------------------------------|------------------------------|----------------|-------------|---------------|--------------------|
|       |                                    |   |                                | месяц                        | часов в неделю | цена за час | часов в месяц | стоимость за месяц |
| 1     | Подготовка к школе                 | групповая   | Кружок «Ступеньки к школе I»   | Ноябрь                       | 2              | 85          | 6             | 510                |
|       |                                    |   |                                | Декабрь                      |                |             | 8             | 680                |
|       |                                    |   |                                | Январь                       |                |             | 6             | 510                |
|       |                                    |   |                                | Февраль                      |                |             | 8             | 680                |
|       |                                    |   |                                | Март                         |                |             | 10            | 850                |
|       |                                    |   |                                | Апрель                       |                |             | 8             | 680                |
|       |                                    |   |                                | ИТОГО                        |                |             | 46            | 3 910              |

Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина муниципального образования Успенский район

352451, Краснодарский край село Успенское ул. Гагарина, 2

ОГРН 1022305004435 ИНН 2357004212

КПП 235701001 ОКПО 49476145

Email: maousosh2.usp@yandex.ru

Телефон: 8 (86140) 5-64-63

Директор \_\_\_\_\_ / А.Р. Кулиева  
М.П.

Заказчик

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
Паспортные данные (серия, номер, где, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства, контактный телефон

\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О